

Số: /SVHTTDL-VP
V/v thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính
dịp tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

Cao Bằng, ngày 09 tháng 02 năm 2026

Kính gửi: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ Công văn số 480/SNV-TCBM&CCVC ngày 07/02/2026 của Sở Nội vụ về việc thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính dịp tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch yêu cầu các phòng, đơn vị thực hiện một số nội dung trọng tâm sau:

1. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đó quan tâm triển khai, quán triệt thực hiện các quy định về:

- Nâng cao ý thức, trách nhiệm của công chức, viên chức và người lao động trong thực thi công vụ; thực hiện đầy đủ chức trách, nhiệm vụ được giao, không né tránh, không đùn đẩy trách nhiệm; phục vụ nhân dân, doanh nghiệp tận tình, không gây khó khăn, phiền hà hoặc kéo dài thời gian giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính.

- Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong quản lý, điều hành; không sử dụng ngân sách, phương tiện, tài sản công trái quy định cho các hoạt động lễ hội, vui chơi; thường xuyên kiểm tra công vụ, kịp thời phát hiện, chấn chỉnh các hành vi vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, xử lý nghiêm công chức, viên chức và người lao động uống rượu, bia trong giờ làm việc; xây dựng tập thể đồng thuận, thống nhất cao, tin tưởng trong nội bộ đơn vị và nhân dân.

- Công chức, viên chức và người lao động thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật và nêu cao trách nhiệm nêu gương trong thực hiện văn hóa công vụ, nếp sống văn minh, nhất là quy định về không điều khiển phương tiện giao thông khi đã sử dụng rượu, bia; không tham gia hoặc cổ xúy các hoạt động mê tín dị đoan, tệ nạn xã hội; chấp hành thời gian làm việc, không tự ý rời cơ quan công sở nếu không có lý do chính đáng; không sử dụng thời gian hành chính, giờ làm việc để tham gia trái quy định các lễ hội, du xuân, đền, chùa...

2. Chủ động bố trí nhân sự, phương tiện, trang thiết bị thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ theo chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn được giao. Tuyệt đối không

để xảy ra ách tắc, chậm trễ trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

Căn cứ nội dung chỉ đạo, các phòng, đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP_(Toàn).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ngọc Văn Chấn